

## 108 學年度第 1 學期師生面對面後續辦理情形-執行進度管制表

序號	反映學期	反映班級	反映內容(簡述)	權責單位	之前回覆內容(簡述)	目前執行進度	結案日期 (已完成)	預計結案日期 (未完成)
1	106-2	國際學院	F 棟電腦教室的凳子太矮，對於一天需要在裡面待上 6、7 個小時的同學來說非常辛苦，請學校更換，謝謝。	資網處	預計 108 年暑假更換 F610 電腦教室 40 張軟墊圓椅。(於 107-2 執行進度管制表回覆，預計結案日期 108/08/31)	F610 電腦已於暑假更換 20 張軟墊圓椅，現在共有 40 張軟墊圓椅。預計寒假更換另外 20 張軟墊圓椅。		109/2/28
2	107-1	國企三丁	F610 電腦設備過舊、接觸不良，導致上課耗費很多時間在等待軟體，希望能提供轉接線給老師上課時使用。	資網處	已於 108 學年度預算編列更換 F610 電腦，預計暑假完成汰換。 (於 107-2 執行進度管制表回覆，預計結案日期 108/09/15)	F610 電腦已於暑假更換完成。	108/8/15	
3	107-1 107-2	新傳二甲 新傳三甲	F509 跟 F601 的電腦螢幕在上課的時候覺得電腦螢幕太近，本來螢幕是架在桌子上，後來改成有個支架架著螢幕，坐在椅子上覺得電腦螢幕和自己距離大概才十五公分，螢幕距離太近眼睛會不舒服。	資網處	已於 108 學年度預算編列電腦底座，將於暑假完成電腦移至桌下及螢幕後移之工作。 (於 107-2 執行進度管制表回覆，預計結案日期 108/08/31)	電腦移至桌下及螢幕後移之工作已於暑假完成。	108/8/22	
4	107-2	新聞一甲	F612、F613 的電腦常常進入休眠狀態，每次要使用前都要重新開機，等待時間又很長，希望學校可以盡快改	資網處	已於 108 學年度預算編列更換 F612、F613 的廣播系統，預計暑假完成汰換。 (於 107-2 執行進度管制表回	F612、F613 的廣播系統，已於暑假完成汰換。	108/8/29	

序號	反映學期	反映班級	反映內容(簡述)	權責單位	之前回覆內容(簡述)	目前執行進度	結案日期(已完成)	預計結案日期(未完成)
			善。F 棟自學教室的電腦和其他教室的電腦相比速度真的慢很多，希望這點也可以改善。		覆，預計結案日期 108/08/31)			
5	108-1	企管四丁	班上同學在 10/5(五)下大雨時，在校門口爬上來的樓梯上滑倒，非常危險，要有防滑設施。	總務處	樓梯皆有設置防滑條及扶手，場勘確認後，損壞立即修繕。天雨路滑，請同學下雨天時，小心行走，避免穿夾腳拖鞋。請同學如有立即察覺故障狀況時，請即時通知營繕組(分機 2347)，以便即時修繕。	目前已全面檢視校區內防滑條，脫落情形也全面修繕完畢。	108/12/24	
6	108-1	新傳四甲	電腦教室 F509 有部分電腦無法正常開機，能否重新檢查？	資網處	資網處每星期都會請工讀生全面檢查電腦教室的電腦狀況，資網處會加強檢查 F509 的電腦狀況，如有其他電腦教室的問題，同學可直接至 F606 反映，會有工程師處理相關問題。	每周五下午定期輪檢。	已完成	
7	108-1	國企三丙	D 棟椅子有釘子突出的狀況，同學褲子被勾破。	總務處	事務組將立即派員檢查維修，亦請提供確切位置，讓我們更方便、快速做維修服務。	事務組已於 10 月 21 日派員檢修完畢。	108/10/21	

序號	反映學期	反映班級	反映內容(簡述)	權責單位	之前回覆內容(簡述)	目前執行進度	結案日期(已完成)	預計結案日期(未完成)
8	108-1	財金一甲	建議學校整修籃球框(室外)。	體育室	已於 12/2 報請廠商維修，並盡快修繕完畢。	修繕完成。	108/12/13	
9	108-1	國企一乙	F610 電腦在考試時(TQC Excel、PPT)經常出錯，系統設定有 Bug。	資網處	謝謝同學反映，經詢問 TQC 監考老師，在 F610 教室考試時，有一位考生自行下載之輸入法程式，在設定上有問題，導致與 TQC 考試系統發生衝突，經更換電腦並予以正確設定後即能正常考試。在每次 TQC 考試前，資網處皆會請工程師再次檢查考試教室的電腦。如果同學於考試期間電腦發生問題，可向監考老師反映，資網處工程師會立即處理。	已於 108 上期中考全面檢查，確認軟體狀況。	已完成	